

輔仁大學 110 年起飛學生學習輔導獎勵 申請公告

110.01.01 公告

- 一、申請對象：本國籍本校起飛學生，大學部學籍之在學學生且符合下列各身分之一：
- (一) 低收入戶學生。
 - (二) 中低收入戶學生。
 - (三) 身心障礙學生及身心障礙人士子女。
 - (四) 特殊境遇家庭子女或孫子女。
 - (五) 原住民學生學雜費減免資格。
 - (六) 獲教育部弱勢助學金補助學生 (獲教育部「共同助學金」或「生活助學金」補助學生) 。
 - (七) 家庭突遭變故經學校審核通過之學生
 - (八) 懷孕學生、扶養未滿 3 歲子女之學生
- 二、申請規定：請詳閱輔仁大學協助起飛學生學習輔導實施辦法。
- 三、申請應繳表件暨申請期限：(接下頁)

類別	多元學習輔導課程參與認定期間		申請應繳表件	申請期限	
A 多元學習輔導助學金	助學金	認定期間	1. 每學期第一次提出申請時，請檢附在學證明。 2. 每月申請皆需個別填寫： (1) 申請表 A 一份。 (2) 逐月填寫多元學習輔導學習紀錄單一份。 3. 申請表單請自行下載列印填寫，或電腦填寫資料後印出並簽名。	助學金	申請期限
	1月	110年1月1日至31日		1月	110年3月5日(五)前
	2月	110年2月1日至28日		2月	
	3月	110年3月1日至31日		3月	110年4月8日(四)前
	4月	110年4月1日至30日		4月	110年5月5日(三)前
	5月	110年5月1日至31日		5月	110年6月4日(五)前
	6月	110年6月1日至30日		6月	110年7月5日(一)前
	7月	110年7月1日至31日		7月	110年10月5日(二)前
	8月	110年8月1日至31日		8月	
	9月	110年9月1日至30日		9月	
	10月	110年10月1日至31日		10月	110年11月5日(五)前
	11月	110年11月1日至30日		11月	110年12月7日(二)前
12月	110年12月1日至15日	12月	110年12月15日(三)前		

類別	補助 / 獎勵認定期間		申請應繳表件	申請期限	
	學期	認定期間		學期	申請期限
B C 學業 成績 進步 獎勵 金	109 學年度 第一學期	109 年 8 月 1 日 至 110 年 1 月 31 日	<p>1. 每學期第一次提出申請時，請檢附在學證明。</p> <p>2. 每學期獎勵金申請需填寫：</p> <p>(1) 申請表 A 一份。</p> <p>(2) 多元輔導學習紀錄單： 已於之前申請「多元學習輔導助學金」時繳交者，請於申請表 A 上勾選註記，後續將由承辦單位調閱資料查核。</p> <p>(3) 歷年成績單（附班級排名）。</p> <p>3. 申請表單請自行下載列印填寫，或電腦填寫資料後印出並簽名。</p>	109 學年度 第一學期	110 年 4 月 8 日(四)前
	109 學年度 第二學期	110 年 2 月 1 日 至 110 年 7 月 31 日		109 學年度 第二學期	110 年 11 月 5 日(五)前

類別	多元學習輔導課程參與認定期間		申請應繳表件	申請期限	
D 多元學習輔導獎勵金	助學金	認定期間	1. 每學期第一次提出申請時，請檢附在學證明。 2. 每月申請皆需個別填寫： (1) 申請表 A 一份。 (2) 逐月填寫多元學習輔導活動清單一份。 3. 申請表單請自行下載列印填寫，或電腦填寫資料後印出並簽名。	助學金	申請期限
	1月	110年1月1日至31日		1月	110年3月5日(五)前
	2月	110年2月1日至28日		2月	
	3月	110年3月1日至31日		3月	110年4月8日(四)前
	4月	110年4月1日至30日		4月	110年5月5日(三)前
	5月	110年5月1日至31日		5月	110年6月4日(五)前
	6月	110年6月1日至30日		6月	110年7月5日(一)前
	7月	110年7月1日至31日		7月	110年10月5日(二)前
	8月	110年8月1日至31日		8月	
	9月	110年9月1日至30日		9月	
	10月	110年10月1日至31日		10月	110年11月5日(五)前
	11月	110年11月1日至30日		11月	110年12月7日(二)前
12月	110年12月1日至15日	12月	110年12月15日(三)前		

類別	補助 / 獎勵認定期間	申請應繳表件	申請期限
E 專業技能暨證照報名費補助金	110年1月1日至 110年12月15日期間 取得證照。 (以發證日期為準)	1. 每學期第一次提出申請時，請檢附在學證明。 2. 每學期獎勵金申請需填寫： (1) 申請表 B 一份。 (2) 正式繳費收據影本【攜帶正本供查驗】。 (3) 准考證影本 (須監考官加蓋到考證明) 或成績單影本乙份【皆須攜帶正本供查驗】。 (4) 證照上傳至輔仁大學學生證照管理系統，完成上傳頁面印出。 3. 申請表單請自行下載列印填寫，或電腦填寫資料後印出並簽名。	即日起 至 110 年 12 月 15 日(三)前
F 專業技能暨證照獎勵金	110年1月1日至 110年12月15日期間 取得證照。 (以發證日期為準)	1. 每學期第一次提出申請時，請檢附在學證明。 2. 每學期獎勵金申請需填寫： (1) 申請表 B 一份。 (2) 正式證照影本【攜帶正本供查驗】。 (3) 證照上傳至輔仁大學學生證照管理系統，完成上傳頁面印出。 3. 申請表單請自行下載列印填寫，或電腦填寫資料後印出並簽名。	即日起 至 110 年 12 月 15 日(三)前

類別	補助 / 獎勵認定期間	申請應繳表件	申請期限
<p>G 成功媒合就業獎勵金</p>	<p>110年1月1日至 110年7月31日期間 實際媒合就業成功。</p>	<p>1. 獎勵金申請需填寫： (1) 申請表 B 一份。 (2) 就業錄取通知書影本【攜帶正本供查驗】。 2. 申請表單請自行下載列印填寫，或電腦填寫資料後印出並簽名。</p>	<p>即日起 至 110 年 11 月 5 日(五)前</p>
<p>H 健康照顧補助金</p>	<p>110 學年度入學大學部 起飛新生健康檢查補助金</p>	<p>1. 獎勵金申請需填寫： (1) 申請表 B 一份。 (2) 在學證明。 (3) 本校配合健檢之醫院開立正式收據影本【攜帶正本供查驗】。 2. 申請表單請自行下載列印填寫，或電腦填寫資料後印出並簽名。</p>	<p>即日起 至 110 年 11 月 5 日(五)前</p>

起飛學生學習輔導 連絡資訊			
E-mail	收件時間	辦公室	LINE@
fjugoldenlearning@gmail.com	週一至週五 08:00-18:00	學務處處本部 舒德樓 4F	

承辦專員 連絡資訊		
承辦專員	負責學院	連絡專線
周于榛	教育學院、織品服裝學院、藝術學院、法律學院、社會科學院、進修部	(02)2905-3865
李侑螢	文學院、傳播學院、理工學院、外語學院、民生學院、管理學院、醫學院	(02)2905-3803



申請表單下載網址：<http://bit.ly/2RM6Uvi>

